令和 年 月 日

公益社団法人 大学コンソーシアム石川 会 長 和 田 隆 志 殿

令和6年能登半島地震学生被災地支援活動助成事業 〈助成金交付申請書〉

標記の事業を下記のとおり実施したいので、令和6年能登半島地震学生被災地支援活動助成金交付要項により、次のとおり助成金の交付を申請します。

交付申請額	円
活動タイトル	
事業の目的・内容等	別紙実施計画書のとおり
ふりがな	
団体名&(人数)	
代表者の所属	
ふりがな	
代表者名	
代表者連絡先(常時連絡のつく番号)	
代表者 e-mail	
指導教員所属	
ふりがな	
指導教員氏名	
指導教員連絡先	
指導教員 e-mail	

様式2の「4支 出 (大学コンソーシアム石川助成金)」は他の補助金等との重複申請をしていないことを確認いたしました。

指導教員名(自筆サイン):

本用紙は,指導教員が自筆サインをしたものを, PDF ファイルにし, 大学コンソーシアム石川にメール添付願います。(原本は後日提出となりますので保管してください)

令和 年 月 日

令和6年能登半島地震学生被災地支援活動助成事業

<実施計画書>

1	活動の	目的	•	内容

2 活動行程表(予定)

年月	場所	活動内容

※ 行は、適宜増減して作成してください。

3 収入 (単位:円)

費	目	金額	説明・積算
助成金			大学コンソーシアム石川助成金
その他()		
計	+		

4 支 出 (大学コンソーシアム石川助成金)

(単位:円)

費	目	摘要	金額
旅費交通費			
消耗品費			
運搬費			
保険料			
印刷製本費			
使用料及び賃付	 昔料		
その他()		
計			

- ※ 対象外の費目がありますので、要項を必ずお読みください。
- ※ 行は、適宜増減して作成してください。(複数頁になっても構いません。)

(記入例)

費目	摘要	金額
旅費交通費	バス @4860×1	4, 860
	金沢駅↔すずなり館前	
旅費交通費	バス @4860×2	9, 720
州其 又地其	金沢駅⇔すずなり館前	
旅費交通費	計	14, 580
消耗品費	鳅 @5000×2	10,000
消耗品費	タオル @500×10 本	5,000
消耗品費	計	15, 000
その他(会議費)	昼食代 @1000×1	1,000
その他(会議費)	昼食代 @1000×2	2,000
その他(会議費)	計	3,000
	合計	32, 580